بسم الله الرحمن الرحيم

دليل كتابة أبحاث التخرج

كلية الآداب والعلوم الإنسانية

جامعة القلم للعلوم الإنسانية والتطبيقية

محافظة اب – الجمهورية اليمنية

بسم الله الرحمن الرحيم

قرار رئيس الجامعة رقم ( ) لعام 2018/2017م

بشأن دليل كتابة أبحاث كلية الآداب والعلوم الإنسانية

المحتويات

المقدمة

اختيار الموضوع والعنوان

اعداد الخطة وعناصرها

جمع المادة العلمية

صياغة البحث وكتابتها

العزو والتوثيق

المواصفات الفنية

التصميم والاخراج

الاعداد للمناقشة

التعديلات والتصويبات

تسليم البحث

المقدمة

الحمد لله الذي علَّم بالقلم، علَّم الإنسان ما لم يعلم، والصلاة والسلام على نبينا محمد، وعلى آله وأصحابه أجمعين .

فها نحن نضع دليل كتابة الأبحاث العلمية لمرحلة البكالوريوس لكلية الآداب والعلوم الإنسانية بين يدي طلابنا ، ليكون مساعداً لهم في إعداد أبحاثهم، ودليلاً يهتدون به بدء بالتفكير بالعنوان وانتهاء بتسليم البحث.

وكان الهدف الأول من هذا الدليل تسهيل الطريق للطلاب والطالبات، لاسيما مع ما نراه من تباين لدى بعض الطلاب والطالبات في مجال كتابة الأبحاث، فأردنا أن نختصر عليهم المهمة ونقدِّم لهم دليل شامل وطريقة مناسبة لأجراء البحث، أمَّا الهدف الثاني فكان من أجل توحيد الأبحاث العلمية في جامعة القلم كلية الآداب والعلوم الإنسانية بأقسامها المختلفة؛ لتظهر في شكل علميٍّ تتميز به الجامعة.

لقد حاولت اللجنة المكلفة من قبل مركز الجودة والتطوير – بعد استفادتها من الأدلة المماثلة - إعداد دليل يتناول ارشادات عامة حول اختيار المجال والعنوان، وكتابة الخطة وتفاصيلها، وكذلك القواعد الفنية المعتمدة لدى كلية الآداب والعلوم الإنسانية، وايضا ارشادات عامة للجوانب الفنية التي من شأنها اخراج البحث في صورة تتناسب مع أهداف ومتطلبات البحث العلمي، وكذلك تليق بجلال العلم و قيمة طلبه .

واحتوى الدليل أيضا على ارشادات عامة للعزو والتوثيق، حتى يصل البحث إلى مرحلة التسليم والمراجعة ، بالإضافة إلى الأمثلة أو النماذج حيثما احتاج الأمر إلى ذلك. والمطلوب منك عزيزي الطالب قبل شروعك في كتابة مشروع رسالتك دراسة الجزء المتعلق بالإرشادات الخاصة بقواعد الكتابة ومخطط البحث، والاطلاع على جميع عناصر الدليل قبل تقديم البحث للمشرف أو للمناقشة النهائية.

ونأمل من الطلبة أيضا الاطلاع على الدليل ودراسته بشكل تحليلي، والالتزام بما جاء فيه. كما نرجو منهم إعلام عمادة الكلية بخصوص أية ملاحظات لتؤخذ بالاعتبار في حال إجراء أية تعديلات تخص هذا الدليل مستقبلاً.

متمنين لكم التوفيق والنجاح،،،

جامعة القلم
للعلوم الإنسانية والتطبيقية
Alqalam University for Humanities and Applied Sciences

تمهيد

البحث: كلمة لها مدلول لغوي عام تعني: طلب الشيء وإثارته وفحصه.

و يعرِّف العلماء المتخصصون البحث بأنَّه:

عملية علمية ، تُجمع لها الحقائق والدراسات، وتستوي فيها العناصر المادية والمعنوية حول موضوع معين دقيق في مجال التخصص؛ لفحصها وفق مناهج علمية مقرَّرة، يكون للباحث منها موقف معين؛ ليتوصل من كل ذلك إلى نتائج جديدة.

هذه النتائج هي ثمرة البحث، والغاية التي ينشدها الباحث من وراء العملية العلمية الفكرية، سواء كانت نظرية أو تجريبية، وهي ما يُعبَّر عنها، علمياً، بالإضافة الجديدة المطلوبة في البحوث العلمية العالية.

وفي البحوث في العلوم الإنسانية يجب أن يشمل البحث الآتي:

(صفحة الغلاف –البسملة -الاهداء – الشكر والتقدير – المقدمة – أهمية الموضوع –وأسباب الاختيار – الدراسات السابقة - منهج البحث – خطة البحث – البحث بحسب الفصول والمباحث والمطالب – الخاتمة وفيها أهم النتائج والتوصيات – قائمة المصادر والمراجع – الفهارس)

اختيار الموضوع والعنوان

أولاً: اختيار الموضوع.

إنَّ إحساس الدارس الملحّ بأنَّ الموضوع جدير بالدراسة، أو شعوره بوجود مشكلة يُراد حلُّها؛ هما البداية المنطقية للقيام ببحث علمي أصيل، وهذا هو السبيل إلى الإبداع الفكري والأصالة العلمية.

واختيار الموضوع هو الخطوة الأولى في الطريق لإعداد البحث وإخراجه، وإنَّ حُسن اختيار الموضوع أو المشكلة هو محور العمل العلمي الناجح، وليضع الباحث في اعتباره أنَّ هذا البحث سيكون محور نشاطه وبؤرة تفكيره لوقت ليس بالقصير.

وفي سبيل اختيارٍ موفق لموضوع البحث، يُستحسن للباحث أن يتفادى الآتي:

1- الموضوعات العلمية المعقَّدة.
2- الموضوعات الخاملة التي لا تبدو مهمة.
3- الموضوعات التي يصعب العثور على مادتها العلمية.
4- الموضوعات الواسعة جداً، والضيقة جداً، وكذا الموضوعات الغامضة، التي لا سبيل إلى حقيقة الأمر فيها.
5- الموضوعات التي يشتد حولها الخلاف، ولا جدوى من بحثها.

ثانياً: اختيار العنوان.

ويقدم للقارئ فكرة واضحة ومختصرة ودقيقة ومشوقة عن مشكلة الدراسة المقترحة؛ أي يبين مجتمعها ومتغيراتها الرئيسة، وقد يأتي العنوان على شكل جملة إخبارية، أو على شكل جملة استفهامية.

والعنوان: هو اللفظ الذي يتبين منه محتوى البحث. ويُعرف بأنَّه أصغر ملخص ممكن للمحتوى. والعنوان الجيد هو الذي يراعي الأمور الآتية:

1. أن يكون مفصحاً عن موضوعه.
2. أن تتبين منه حدود الموضوع وأبعاده.
3. أن لا يتضمن ما ليس داخلاً في موضوعه.
4. أن يكون قصيراً بقدر الإمكان، ويكون إيحاؤه بالأفكار الرئيسة بصورة ذكية.
5. أن يكون مرناً بحيث لو احتاج إلى إجراء تعديل فيه كان ذلك مُمكناً.
6. ولوضوح العنوان ودلالته على موضوع البحث بعدٌ آخر، ذلك أنَّه بعد استكمال البحث وطباعته فإنَّها ستُصنَّف ضمن قوائم المكتبات، وتُفهرس ضمن مجموعاته حسب العنوان، فلا بد من التأكد من تميز كلماته بحيث تكون مفتاحاً لمضمونه، دالة على موضوعه، تساعد على تصنيفه وفهرسته بشكل صحيح.

اعداد خطة البحث وعناصرها

أولاً: خطة البحث:

هي الهيكل التنظيمي للبحث، والمشروع الهندسي الذي يُقام عليه علاج المشكلة التي قُصدت بالبحث. ويشمل ذلك عناصر الخطة جميعها.

والبحث من دون خطة سابقة مدروسة قد يكون سبيله الفشل، وليتفاد الباحث في وضع خطة البحث التقسيمات العديدة المعقدة التي تربك القارئ، وتبعث عنده الحيرة والاختلاط، إذ كلما كانت التقسيمات واضحة ومبسطة، ومنهج البحث واضحاً وسليماً، وتحديد المشكلة دقيقاً وواضحاً، كان استيعاب القارئ أيسر وأشمل.

ثانياً: عناصر الخطة:

هي الهيكل التنظيمي للبحث، والمشروع الهندسي الذي يُقام عليه علاج المشكلة التي قُصدت بالبحث. ويشمل ذلك عناصر الخطة جميعها.

عنوان البحث: (سبق الحديث عنه).

المقدمة:

المقدمة هي التي تهيئ القارئ في وقت قصير للتفاعل مع البحث، وهى المدخل الحقيقي والبوابة الرئيسية له، وهي محصلة البحث وتوجهاته، وبيان لطبيعة البحث والباحث، وهى التي تعكس صورتهما الحقيقية.

أهداف البحث:

أهداف البحث العلمي إحدى الخطوات المهمة في سبيل إعداد الأبحاث العلمية، وهي تعبر عن الغاية من البحث، ويفضل أن تتضمن الأهداف المتوقعة للبحث ، أو ما يصبو إليه الباحث العلمي من البحث المقدم في مجال التخصص الذي درسه، ويجب على كل باحث أن يحدد الأهداف قبل القيام بالبحث، لما ينطوي عليه من أهمية من أجل الوصول إلى النتائج.

طريقة كتابة أهداف البحث العلمي:

هناك عديد من الأمور الشكلية التي يجب على الباحث مراعاتها عند كتابة أهداف البحث العلمي، وسوف نوضحها كما يلي:

- يجب أن يكون الهدف أو مجموعة الأهداف التي يدونها الباحث مرتبطة بمنهج وموضوع البحث ولا تحيد عنه.
- يجب أن تكون الأهداف قابلة للقياس حتى يتحقق الغرض منها في الحصول على النتائج بنهاية خطة الدراسة.
- ينبغي أن تصاغ الأهداف بشكل واضح بعيدًا عن المسميات والألفاظ الغريبة التي قد لا يفهما القارئ، وفي حالة ما إذا اضطر الباحث لذكر بعض المصطلحات العلمية غير المعروفة ضمن الأهداف يجب أن يوضح دلالتها في الهوامش السفلية.
- من المهم أن تكون أهداف البحث العلمي قابلة للتحقيق في الواقع العملي، والبعد عن الأهداف الخيالية بعيدة المنال.

أهمية البحث: (إذا لم تُدمج مع المقدمة).

يوضع تحت هذه الفقرة القيمة العلمية والعملية لموضوع البحث التي سوف يقدمها للمعرفة الإنسانية، وما يرمي البحث إلى تحقيقه أو المساهمة.

منهج البحث وإجراءاته:

يتعرَّض فيه الباحث إلى المنهج الذي سيستخدمه، والغاية من المنهج بيان ما سيلتزم به الباحث من الأسس والقواعد والإجراءات للوصول إلى نتائج علمية سليمة.

وعلى الباحث أن يستخدم المنهج الذي يناسب ويكافئ تحقيق النتائج المرجوة من بحثه، فعليه أن يحدد إذا كان المنهج العلمي أو المنهج التحليلي أو المنهج الوصفي أو غيرها مما يتناسب مع خطة بحثه لتحقيق نتائج واضحة وفعالة.

الدراسات السابقة:

لكتابة الدراسات السابقة في البحث العلمي أهمية كبيرة جداً، لأن البحث العلمي يأتي دائماً في سياق البحث عن أجوبة لم تكن موضحة في ذهن الباحث، لذلك كان من الضروري على الباحث أن يستعين بدراسات سابقة ومؤلفات سابقة ومراجع لهذه الدراسات السابقة، حيث تنشأ أهمية الدراسات السابقة بأنها تعطي البحث العلمي إلماماً وتفصيلاً كاملاً وشامل بالموضوع ككل، حيث تجميع المعلومات من أكثر مصدر متنوع وتساعد بشكل كبير على الوقوف على أدق تفاصيل الموضوع والبحث، و وجود دراسات سابقة بالبحث لا يعرض الباحث لأي نوع من المساءلة العلمية ، حيث يظهر البحث العلمي بمظهر أخلاقي وتزيد فيه نسبة الأمانة العلمية، وتكمن أهمية وجود دراسات سابقة في إعطاء الباحث نوع من المعرفة بتاريخ تطور موضوع البحث، ومن الممكن جداً أن تجعله أكثر نظراً والتفاتاً لأمور في البحث العلمي كان قد جهلها عند كتابته لموضوع بحثه، و قد تكون هذه الدراسات مفتاح لحل كثير من المشاكل التي يقع بها الباحث، وخصوصاً إذا كان الباحث مبتدئ في مجال البحث العلمي.

وتتجلى نتائج هذه الخطوة في البحث في أمرين مهمين:

- تفادي التكرار في البحوث.
- إيجاد المسوِّغات المقنعة لدراسة الموضوع الذي تم اختياره.

و إليك عزيزي الطالب أسباب مهمة لضروري مهمة لضرورة كتابة الدارسات السابقة بالبحث ومن هذه الأسباب:

- تقدم الدراسات السابقة للباحث خلفية نظرية عن موضوع البحث المراد البحث عنه حتى لا يقع بأخطاء معينة.
- تقوم بتوفير الوقت والجهد على الباحث في البحث ، واختيار الإطار النظري لموضوع هذا البحث.
- تنبيه الباحث عند كتابة البحث، لمنع وقوعه بأخطاء ارتكبها غيره من الباحثون.
- تقوم الدراسة السابقة بعرض أسلوب منهجي عن دراستك بشكل عام.
- تزود الباحث بنتائج وتوصيات ومقترحات الأبحاث الأخرى.
- تساعد الباحث في تحديد مراجع البحث العلمي ويسهل عليه كتابتها.
- تساعد الباحث بالمقارنة بينها وبين بحثها ، مما يسهل عليه عملية التعقيب على الدراسة.

شروط اختيار الدراسات السابقة

1 -أخذ الدراسات السابقة من مصادرها الأولية وعدم الأخذ من المصادر الثانوية.

2 -عدم الأخذ من الدراسات غير المنشورة المحكمة علمياً.

3 -اختيار الدراسات الوثيقة الصلة بموضوع الدراسة وعدم الأخذ من الدراسات الغير مرتبطة بمشكلة وأهدف البحث العلمي.

4 -الابتعاد عن أسلوب العرض المملّ والمفصل للدراسات المختارة.

5 -عدم الأخذ من الدراسات القديمة.

طريقة تلخيص الدراسات السابقة.

استعراض الدراسات السابقة وذلك من خلال عرض لاسم الباحث الذي قام بالدراسة، وعرض سنة عمل الدراسة، بالإضافة إلى ذكر ملخص قصير لها بتوضيح أهداف الدراسة والمنهجية المستخدمة وأبرز النتائج والتوصيات التي خرجت بها الدراسة وفي نهاية كل جزيئة تلخيص الدراسات السابقة يظهر تعليق الباحث على الدراسات السابقة، وأحيانا يكون التعليق هو تلخيص لأهم النتائج.

تقسيمات البحث

وتقسم البحث إلى فصول تحوي عناوين رئيسة وعناوين فرعية، وربما تحوي تقسيمات أصغر، حسب طبيعة البحث.

و هذه التقسيمات تأتي بحسب ما يقتضيه موضوع البحث، ويراعى الآتي:

أ - ليس هناك عدد محدد للفصول (أو الأبواب أو المباحث أو المطالب) متفق عليه، بل ذلك خاضع لموضوع البحث وما فيه من مشكلات.

ب - كما أنَّه لابد لموضوع البحث من عنوان، فكذلك لابد لكل تقسيم من تقسيمات البحث من عنوان، فلا يجوز تركه غُفْلاً لا عنوان له.

ج - لابد من الترابط بين عنوان الموضوع وتقسيماته، وهكذا، حتى يظهر البحث كتلة واحدة مترابطة الأجزاء.

د - ينبغي أن تكون هذه العناوين شاملة لما تدل عليه، مانعة من دخول غيرها فيها، وأن تكون قصيرة بقدر الإمكان، وأن تكون موضوعية تتحرى الصدق والحقيقة، وألاَّ تكون متكلفة في عبارتها.

هـ -الترابط والتدرج المنطقي بين أبواب البحث وفصوله ومباحثه ومطالبه، حتى الوصول إلى النتائج المرجوَّة.

الخاتمة:

هي النتيجة المنطقية لكل ما جرى عرضه ومناقشته، وهي المساهمة الأصيلة والإضافة العلمية الجديدة التي تُنسب للباحث بلا مزاحمة أو منافسة، إنَّها تذهب إلى أبعد من قضايا البحث ومقدماته حيث تُعلَن فيها الأحكام وتُقرَّر النتائج.

و الخاتمة هي الجزء الذي يترك الانطباع الأخير؛ لذا تحتاج إلى عناية في ترتيب الأفكار، وجودة في الصياغة، واختيار الجمل والعبارات، يحس القارئ من خلالها أنَّه وصل إلى نهاية البحث بطريقة طبيعية متدرجة دون تكلُّف.

و من أجل تحقيق المقصود بالخاتمة ينبغي أن يوضع فيها الآتي:

1-خلاصة البحث:

يرسم الباحث خلاصة البحث، وليعلم أنَّ أهم شيء في البحث هو نتائجه التي انتهى إليها، لذلك يعرض هذه الخلاصة وكأنَّها مُقدِّمات يُقصد منها أن تقود إلى أهم شيء في البحث وهو نتائجه.

و في سبيل ذلك ينبغي التركيز على بعض النقاط الرئيسة، والأفكار ذات الصلة الوثيقة بنتائج البحث وتحليلها.

2-أهم النتائج التي انتهى إليها البحث:

يرسم الباحث صورة سريعة لما استطاع أن يُسهم به في خدمة العلم بهذا الإنتاج، ويُبيِّن في هذه الصورة مواطن الكشف والتجديد في البحث، وآراءه ووجهات نظره، سواء بالنسبة لجوهر الموضوع أو بالنسبة لجزئياته، ويُبيِّن النتائج التي انتهى إليها البحث، ومدى قوة هذه النتائج أو ضعفها.

3- التوصيات و المقترحات:

يكتب الباحث التوصيات المتعلقة بأمور جديرة بالاهتمام والإبراز، ويُشترط أن تكون ذات صلة وثيقة بالنتائج التي أمكن الوصول إليها، وأن تكون محددة تحديداً دقيقاً، وتتجلَّى مهارة الباحث في الربط بين ما يتوصل إليه من نتائج وبين ما يوصي به من حلول للمشكلات التي أسفرت عنها الدراسة، التي تشير إليها نتائج البحث بدون مبالغة أو حشو أو تطويل. كما يكتب الباحث مقترحات لدراساتٍ أو مشكلاتٍ مستقبلية ظهرت له من خلال بحثه.

وبذلك يفتح الباحث أمام غيره من الباحثين آفاقاً جديدة للدراسة والبحث، ويضع أمامهم مشكلات يمكن الاستفادة منها في بحوث قادمة.

المراجع:

ويعرض فيه الباحث أهم المراجع التي حصل عليها خلال مرحلة كتابة الخطة، على النحو الآتي:

- ترتيب المراجع أبجدياً باسم المؤلف.
- في حال وجود مرجعين مؤلِّفهما الأول واحد، ولكن المرجع الثاني به عدد (2) مؤلِّفَين، يُكتب المرجع ذو المؤلِّف الواحد أولاً، يليه المرجع ذو المؤلِّفَين، حتى لو كان المرجع ذو المؤلِّف الواحد هو الأحدث.
- لا تُرقَّم المراجع.
- لا يُعد لفظ (أبو) أو (ابن) أو (أل التعريف) الواردة في بداية بعض أسماء المؤلِّفين داخلة في ترتيب المراجع العربية، بينما يَدخل لفظ (.al) وما شابهه في اللغة الانجليزية ضمن الترتيب.

فهرس المحتويات:

- التفاصيل التي تُدوَّن تحت هذا العنوان تكون بحسب التقسيم الأساس للموضوع: من فصول، وعناوين رئيسة، وفرعية.
- تدون عناوين التقسيمات الأساسية بخط عريض واضح، وتكون التقسيمات الأخرى الثانوية المتفرعة عن تلك بخط أدق من عناوين التقسيمات الأساسية. ولابد من مطابقة العناوين بقائمة المحتويات مع ما هو مُدوَّن بداخل البحث، دون زيادة أو نقص أو أي نوع من الاختلاف.
- وتُوضع أرقام الصفحات المقابلة لكل عنوان.

جمع المادة العلمية

بعد موافقة رئاسة القسم على موضوع البحث وخطته، يبدأ الباحث بجمع المادة العلمية على بطاقات (ورقية) وتكون عملية الجمع وفق خطة منهجية تعتمد على قراءة متأنية لمصادر متخصصة ويفضل البدء بالكتب ثم المقالات العلمية المحّكمة المنشورة في المواقع المتخصصة.

ويفضل أن يراعي التسلسل الزمني لمصادر البحث بدأ بالأقدم فالأحدث، يبدأ بقراءة الكتب أو المجالات أو المقالات باحثاً عن المادة العلمية المطلوبة ، وكلما وجد مادة علمية في أحد المصادر التي قرأها استخرجها ً على وكتبها على بطاقة خاصة بها مدونا أسفل البطاقة اسم المؤلف وعنوان الكتاب وتاريخ نشره ورقم الصفحة...إلخ

ثم يعرض المادة العلمية التي جمعها على بطاقات -كل معلومة على بطاقة -على مشرفه ليطمئن أن ما جمعه أصبح كافياً للبدء بتحرير البحث؛ فإذا أذن له المشرف بالبدء بالتحرير، انتقل إلى مرحلة تحرير المادة، أي مرحلة كتابة البحث، وعلى الباحث مراعاة الآتي:

- الاستقصاء في جمع المادة العلمية وتتبع مظان الموضوع في كتب التخصص.
- الاعتماد على المصادر الأصلية، مع الافادة من الكتب، والدراسات المعاصرة، والمواقع الالكترونية المتخصصة في فهم موضوع البحث، ومعرفة مصادره ومراجعة، واستطلاع آراء أصحاب هذه الدراسات في القضايا التي تدخل في إطاره.
- الفهم الصحيح للفكرة، وتكرار القراءة والتأمل في الجزئيات التي تُشكل عليه، والاستعانة بالمصادر الأخرى، أو بذوي الخبرة في التخصص في فهم المسائل الغامضة والمشكلة بعد عرض الأمر على المشرف والتفاهم معه.
- الاستفادة من الموسوعات، وقواعد المعلومات، والفهارس، ومحركات البحث الإلكترونية، فإنها تيسر على الباحث معرفة مصادر موضوعه ومواطن المادة العلمية في المصادر الأخرى التي قد لا تخطر على بال الباحث.
- المبادرة إلى تدوين الأفكار التي قد تطرأ له، في أي زمان، أو مكان، وعلى أي حال في مفكرة خاصة بالبحث.

مراحل جمع المادة العلمية:

المرحلة الأولى: القراءة الأولية وتتبع مظان الموضوع.

وفي هذه المرحلة يقوم الباحث بحصر كافة المصادر والمراجع ذات الصلة بالموضوع، ثم يعمد إلى القراءة السريعة، وتفحصها مصدراً مصدراً، بحيث يكتسب الباحث تصوراً واضحاً ومحددا عن مواطن المادة العلمية، والمصادر التي سوف يعول عليها في المرحلة التالية.

المرحلة الثانية: القراءة الفاحصة والمحددة.

يقوم الباحث في هذه المرحلة بالقراءة الفاحصة والمتأنية التي سبق أن صنفها وحدد مواضيع المادة العلمية منها وتحديد بدايتها ونهايتها ووضع عنوان لها، وتدوين هذا العنوان في ملف آخر، مع بيان المصدر والجزء، والصفحة، والسطر، تمهيداً لنقل هذه المعلومات إلى إحدى الوسائل التي سيلجأ إليها في المرحلة الثالثة، وهكذا يعمل في بقية المصادر.

المرحلة الثالث: الجمع التدويني للمادة العلمية.

وفي هذه المرحلة يقوم الباحث أن قرأها وحدد قيمتها العلمية، بحيث يسهل عليه النظر فيها، والمقارنة بينها، وتصنيفها، وترتيبها، تمهيداً للاعتماد عليها، والافادة من محتواها عند الصياغة النهائية للبحث.

المرحلة الرابعة: مراجعة المادة العلمية المدونة واستكمال جوانب النقص.

ويقوم الباحث في هذه المرحلة بمراجعة المادة العلمية التي دونها ويصنفها بحسب خطة البحث وتقسيماته، مراجعة دقيقة ليتأكد من استكمال مادته العلمية قبل الانتقال إلى مرحلة الصياغة.

المرحلة الخامسة: ترتيب المادة العلمية بصورة منهجية تعين على حسن الانتفاع بها.

بعد استكمال مراجعة المادة العلمية المدونة وتصنيفها، تكون هذه المرحلة هي النهائية للوفاء بمتطلبات البحث وتحقيق أهدافه، بحيث ينظر في صحة عناوين المعلومات، ومدى تعلقها بمضمون النصوص والأفكار، وتعديلها حسب تقسيمات البحث، وكذلك فرز تلك النصوص إلى تقسيمات البحث وتعديل ما يلزم لتناسب موضوع البحث.، وينظر في الجزائيات ذات الصلة بالموضوع، واخراج ما لا يتعلق بالموضوع بشكل مباشرة ، وجعلها من ضمن الفوائد التي قد يرجع إليها.

المرحلة السادسة: اعتماد المادة العلمية.

وفي هذه المرحلة يقوم الباحث باعتماد المادة العلمية بعد التنقيح والترتيب والتصنيف والمراجعة، وتثبيت مراجع كل تلك المعلومات المدونة.

صياغة البحث وكتابتها

هذه المرحلة من أهم مراحل البحث، إذ ينتقل الباحث من مرحلة الجمع والتدوين والترتيب والاختيار إلى الكتابة.

وهي من أشقّ المراحل؛ لأنَّها تعني أن ينقل الباحث إلى القرَّاء الصورة الكاملة عن موضوعه في جميع مراحل البحث، منذ كان مشكلة حتى النتائج التي توصَّل إليها. وتعني عرض جهوده برصد المعلومات وتحليلها ومناقشتها وإعلان النتائج التي وصل إليها، وفق منهج علمي سليم، يبدو من خلاله التنظيم السليم والترتيب الدقيق والمعالجة الصائبة، مع ظهور الشخصية العلمية فيما يصل إليه من نتائج وآراء، وما يخوضه من تحليلات. وتعني إخراج ما وصل إليه من رصدٍ علميٍّ وجهد في التحليل والاستنتاج بأسلوب علمي رصين وبألفاظ بارعة في التعبير.

أولاً: أمورٌ ينبغي مراعاتها في الصياغة:

وهناك أمور على الباحث أن يراعيها، ويأخذها في الاعتبار عند صياغة البحث، لأهميتها في توصيل مراده إلى القارئ، دونما لبس أو تشويش، أهمها ما يلي:

1 - يصاغ البحث وفق المنهج البحثي الذي اُختير في إجراء الدراسة، مع مراعاة التسلسل المنطقي للموضوع.

2 - تكون الصياغة تجسيداً لرحلة البحث خطوةً خطوة من خلال مخطط البحث.

3 - يبدأ كل فصل بتمهيد يوضح الهدف منه ويستعرض محتويات الفصل الرئيسة، ويُفضَّل أن يُختتم كل فصل بموجز يعرض فيه باختصار خلاصةَ ما توصل إليه حسب المنهج البحثيّ.

4 - على الباحث أن يبدأ الفصل –أو تفريعاته – بعبارات قوية وينهيه بعبارات قوية.

5 - عندما يسوق الباحث الأدلة والحجج، يُفضَّل أن يبدأ بالأدلة الأقل قوة، وأن ينتهيَ بالأدلة الأقوى، متدرجاً في عرض أفكاره.

6 - لا داعي لأن يُورد الباحث براهين على المبادئ الثابتة أو المسلَّمات.

7 - مناقشة الآراء المختلفة يجب أن تكون دون تهيُّب ودون مجاملة، ولكن بأسلوبٍ مهذب وموضوعية تامة دونما تحيُّز.

8 - التسلسل المنطقي للموضوع وتفريعاته.

9 - التأكيد على الأفكار التي يريد الباحث أن يبرزها.

10 - على الباحث أن يتوخَّى الدقة في اختيار الألفاظ التي تناسب المقام، ويجب عدم المبالغة في استخدام تعبيرات مطاطة، مثل: كثيرة جداً، لا حد لها ... الخ، حيث إنها ليست من الكتابة العلمية في شيء.

11 - الابتعاد عن الأسلوب الساخر والتجريح، ليسا من الرسائل العلمية في شيء، بل ليسا من الكتابة العلمية على الإطلاق.

12 - على الباحث أن يتجنب كل ما يفتح باباً للخلاف السلبي، وهنا تظهر البراعة في الصياغة.

13 - الاستطراد الزائد عن الحد، قد يؤدِّي إلى الخروج عن الموضوع ومن ثم يُحدث خللاً في التسلسل المنطقي للموضوع،

مثل إضافة جملة أو فِقرة لا يتطلبها الموقف، أو إضافة فصل لا علاقة له بالموضوع.

14 - تجنُّب استخدام ضمير المتكلم (أنا، نحن، أرى، نرى، توصلت إلى ...الخ) وبالمثل ضمير المخاطب، والأفضل استخدام ضمير الغائب، أو الفعل المبني للمجهول: وُجد، استُنتج، حُدِّد.

15 - تجنُّب الاعتداد والفخر، فهما يتركان أثراً سيئاً في المتلقي.

16 - البساطة والإيجاز أفضل السبل لتوصيل الأفكار دونما لبس أو تشويش .

17 - العناية الكافية بعلامات الترقيم، وبوضعها في مواضعها الصحيحة، إذْ هذا جانب أساسي في وضوح الصياغة، والبعد عن الوقوع في اللبس.

18 - العناية الكافية بقواعد اللغة والإملاء؛ وذلك لما لصحة كتابة الكلمة إملائياً مِن أهمية؛ لئلا يكتبها كلمةً، فتُقرأ كلمةً أخرى.

ثانياً: الأسلوب:

الأسلوب: هو القالب التعبيري الذي يحتوي العناصر الأخرى، وهو الدليل على مدى إدراك عناصر البحث وعمقها في نفس الباحث، وإذا كانت معاني البحث وأفكاره واضحة في ذهن صاحبه؛ أمكن التعبير عنها بأسلوب واضح، وتعبير مشرق .

والحقائق العلمية تستوجب تدوينها في أسلوب له خصائصه في التعبير والتفكير والمناقشة، وهو ما يُسمَّى بالأسلوب العلمي، وهو أهدأ الأساليب وأكثرها احتياجاً إلى المنطق والفكر، وأبعدها عن الخيال الشعري، لأنَّه يخاطب العقل، ويُحفِّزُ الفكر، ويشرح الحقائق العلمية التي قد لا تخلو من غموض وخفاء. وأظهر ميزات هذا الأسلوب الوضوح، الذي يجب أن يبدو فيه أثر القوة والجمال، وقوته في سطوع بيانه ورصانة حججه، وجماله في سهولة عباراته، وسلامة الذوق في اختيار كلماته، وحسن تقريره المعنى من أقرب وجوه الكلام.

وفي سبيل التعبير بأسلوب علمي جذَّاب، ينبغي أن يكون اختيار الجمل دقيقاً، والأسلوب متنوعاً، غير مسترسلٍ، ويشترط في الأسلوب العلمي الآتي:

- الوضوح والسهولة، بحيث يُفهم لأول وهلة .
- البعد عن غريب اللفظ والزخرفة (أي المحسنات البديعية).
- الاعتماد على المنطق السديد.
- التأكيد على الأفكار التي يريد الباحث أن يبرزها.
- التسلسل المنطقيّ للموضوع وتفريعاته.
- خلوه من الأخطاء الهجائية واللغوية.

و الأساس في أسلوب الكتابة هو الكلمة، فمنها تنتظم الجملة، ومن الجملة تتكون الفِقرة، ومن مجموع الفِقرات تتكون نقاط الموضوع، ومن مجموع هذه النقاط يكتمل الموضوع.

الكلمة:

و على الباحث تجاهها مراعاة ما يلي:

1 - انتقاء الكلمة التي تُعبِّر عن المعنى المقصود بكل دقة، ودونما أي لبس، أي مراعاة الدلالة اللفظية للكلمة، فلكل كلمة مدلولها في التخصص المعين.

2 - تنمية حصيلته من مفردات اللغة بحيث تمده بالكلمة التي تعبِّر عن المعنى الذي يقصده بكل دقة، كما تمده بالمترادفات التي تجنب القارئ الملل عند القراءة.

3 - استخدام الكلمات الواضحة والمعاصرة.

4 - تجنُّب استخدام غريب الكلمة، أو الكلمات القديمة التي لم تَعد متداولة، إلاَّ إذا استوجب الأمر ذلك، حسب طبيعة البحث.

5 - تجنُّب استعمال الكلمات أو المصطلحات الحديثة الظهور حتى يستقر أمرها.

6 - تجنَّب استعمال الكلمات الأجنبية، إلاَّ إذا كانت مصطلحات علمية أو فنية لم يستقر الأمر على ترجمتها، أو كان هناك هدفٌ علميٌّ مِن وراء استعمالها.

7 - تجنب استعمال الكلمات العامية.

8 - الحرص على استعمال الترجمة الصحيحة للمصطلح حسب ما أُقرّ لدى مجامع اللغة العربية –إذا كان البحث باللغة العربية - أو في مجامع اللغات الأخرى؛ إذا كان البحث بلغة أخرى.

الجملة:

و يراعى في الجملة التالي:

1 - تكتب الجملة بأقل عدد من الكلمات، إذا استطاع الباحث أن يَصوغ جملة في ثمانِ كلمات فلا يكتبها في عشر، فالجمل القصيرة أفضل من الجمل الطويلة.

2 - الجمل الفعلية (في اللغة العربية) أفضل من الجمل الاسمية.

3 - التقديم والتأخير بين الفعل والفاعل، والمبتدأ والخبر يكون حسب الأهمية، مع مراعاة التطابق بين الجملة وما سبقها من جُمل.

4 - المبني للمعلوم أفضل من المبني للمجهول إلاَّ في حال حديث الباحث عن نفسه.

5 - تجنَّب الجمل الاعتراضية الطويلة التي تفصل بين الفعل والفاعل، أو المبتدأ والخبر، وإذا استوجب الأمر فتوضع بين شرطتين هكذا : – –.

6 - أن تكون الجمل مرتبطاً بعضها ببعض في تسلسل منطقيّ، أي أن تترتب الجملة الثانية على الأولى، والثالثة على الثانية... وهكذا.

7 - البساطة في التعبير، والإيجاز الواضح من أهم عوامل توصيل الأفكار إلى مُتلقيها.

الفِقْرة:

و يراعى في الفِقرة التالي:

1 - الفِقرة مجموعة من الجمل المترابطة في المعنى، وتعبِّر في مجموعها عن جزئية أساسية من جزئيات الموضوع.

2 - والفِقرة وحدة مستقلة بذاتها لا تحتاج إلى عنوان، وقد يكون لبعضها عنوان.

3 - يجب ألاَّ تكون الفِقرة طويلة مُملَّة، أو قصيرة مُخِلَّة.

4 - ترتب الفقرات حسب التسلسل المنطقيّ للتعبير عن النقطة التي تتناولها.

5 - أن تكون الفقرة مرتبطة بالتي تسبقها وتلك التي تليها (إن كان بعدها فِقرة أخرى).

6 - الحرص والتدرُّج في الانتقال من فقرة إلى أخرى.

7 - تبدأ كل فِقرة بسطر جديد، مع ترك خمس مسافات في بداية هذا السطر، إلا الفقرة الأولى بعد العنوان.

8 - ترك مسافة بين الفِقرات أوسع من المسافة التي بين السطور.

9 - قد يكون للفِقرة المستقلة بذاتها عنوان فرعي إذا وفته تعبيراً، وقد يكون لمجموعة من الفِقرات المستقلة لذاتها عنوان فرعي إذا لم توفه تعبيراً.

العزو والتوثيق

- يشار إلى المصادر أو المراجع في متن البحث بأرقام متسلسلة كل صفحة على حدة، وتوضع بين قوسين إلى الأعلى هكذا: (1)، (2). وتبين بالحاشية السفلية بالشكل الآتي:(1)
- التوثيق لمجموعة النقاط المأخوذة من مرجع أو مراجع يكون بعد سردها .
- يجب على الباحث أن لا يخلط كلامه بما ينقلُه عن غيره مِن المصادر، وخصوصاً في التخصصات الشرعية، ويراعي هذا في طريقة التوثيق بحيث يتبين بداية النقل ونهايته.

- فيما يلي طريقة العزو والتوثيق في البحث:

الحـــالة	المثـــــــال
القرآن الكريم.	• عزو الآية القرآنية إلى سورها مع بيان رقم السورة والآية (تكتب وفق الرسم العثماني من مصحف المدينة) • يتم كتابة اسم السورة والآية بعد ذكر الآية، مثال: سورة البقرة، الآية: 119.
الأحاديث.	• اسم عائلة المؤلف أو اسم الشهرة: اسم المؤلف ، اسم الكتاب، اسم الباب، (رقم الجزء/رقم الصفحة): رقم الحديث). • **مثال**: (1) البخاري: الجامع المسند الصحيح المختصر= صحيح البخاري، كتاب العلم/ باب الفهم في العلم، (53/1): رقم الحديث (234). • **في أول ذكر للكتاب يتم كتابة معلومات الكتاب كاملة.** • اذا كان الحديث في غير الصحيحين يتم ذكر حكم الحديث مثال: (1) الترمذي: سنن الترمذي.....، صححه الألباني في صحيح وضعيف سنن الترمذي (الجزء/ الصفحة)، رقم الحديث ( ).
كتاب لمؤلّف واحد يذكر لأول مرة.	• (1) اسم عائلة المؤلف أو اسم الشهرة، اسم المؤلف، عنوان الكتاب، اسم المحقق إن وجد، دار النشر، البلد، المدينة، رقم الطبعة، سنة الطبعة، (الجزء/ الصفحة) أو في حالة وجود مجلد واحد فقط يتم كتابة : ص: (رقم الصفحة). • **مثال:** الذهبي، شمس الدين أبو عبد الله محمد بن أحمد بن عثمان بن قَايْماز (المتوفى، 748 هـ)، تاريخ الإسلام ووفيات المشاهير والأعلام، المحقق، عمر عبد السلام التدمري، دار الكتاب العربي، لبنان، بيروت، الطبعة الثانية، 1413هـ -1993م (52/3). أو: ص: (52)
في حالة التكرار وفصل بينهما حاشية	• في حالة تكرر الكتاب مره أخرى يتم الاكتفاء بالآتي: أسم المؤلف، أسم الكتاب، مرجع سابق، (الجزء/ الصفحة)، أو: ص: (رقم الصفحة). • الذهبي، تاريخ الإسلام ووفيات المشاهير والأعلام، مرجع سابق، (55/3). أو: ص: (55)
في حالة التكرار ولم يفصل بينهما حاشية	• المرجع السابق، (55/3). أو: ص: (55)
في حالة التكرار والصفحة نفسها	• المرجع السابق نفسه.
كتاب له مؤلّفان.	• يكتب المؤلف الأول ثم المؤلف الثاني، ثم معلومات الكتاب مباشرة.
إذا كان المصدر مخطوطاً.	• اسم المؤلف كاملاً متبوعا بفاصلة، ثم عنوان المخطوط كاملاً (مطبوعاً بخط غامق Bold) متبوعاً بفاصلة، ثم رقم المخطوط متبوعاً بفاصلة، ثم مكان المخطوط، ثم رقم الصفحة (أو الورقة) مع بيان الوجه أو الظهر المأخوذ منه الاقتباس باستخدام الرمزين (و) و (ظ) على التوالي. • مثال: ابن حجر العسقلاني (توفي852هـ/1449م)، ذيل الدرر الكامنة، مخطوط رقم 649، المكتبة التيمورية، ورقة 54 (وجه).
إذا كان المصدر مُعجماً لغوياً.	يتم كتابته كما الكتاب بإضافة ، مادة: .....
الدوريات.	• اسم صاحب البحث كاملاً متبوعا بفاصلة، ثم عنوان البحث متبوعا بفاصلة، ثم

	اسم الدورية (مطبوعاً بخط غامق Bold) ومكان صدورها متبوعا بفاصلة ثم رقم المجلد ورقم العدد متبوعاً بفاصلة، ثم تاريخ العدد متبوعا بفاصلة، ثم رقم الصفحة. • مثال: عزمي طه السيد أحمد، المقصدان العلمي والأخلاقي لمعاني أسماء الله الحسنى عند الغزالي، مجلة المنارة للبحوث والدراسات، جامعة آل البيت، المجلد (10) العدد 1، 1994م، ص : (45) .

المواصفات الفنية

عند اكتمال البحث في المضمون والشكل خارجياً وداخلياً، تتمّ إحالته إلى الطباعة، ولكن على الطالب التنبّه إلى أنّه قبل طباعته عليه أن يلقي نظرة أخيرة عليه، وإعادة قراءته قراءة دقيقة متعمّقة متفحّصة ناقدة، بغية إقراره نهائياً، أو التعديل، فيضيف ما يجب إضافته، ويحذف ما يجب حذفه، ويوضح ما يجب توضيحه، لأنه سيعثر على بعض الثغرات عند القراءة المتكررة للبحث.

وإنَّ مسؤولية البحث كتابة وتنظيماً وتصحيحاً تقع على الباحث، ويجب عليه عند طباعة البحث اتباع الآتي:

- يكون عدد صفحات البحث ما بين (70 – 100 صفحة) .
- يُترك إلى يمين الصفحة حاشية بمقدار (3سم) يشغل بعضها في تجليد البحث فيما بعد، وحاشية بمقدار (2سم) إلى اليسار، في الرسائل باللغة العربية.
- يُترك إلى يسار الصفحة حاشية بمقدار (3سم) يشغل بعضها في تجليد البحث، وحاشية بمقدار (2سم) على الأقل إلى اليمين في الرسائل باللغة الانجليزية.
- تُترك حاشية في أعلى الصفحة وفي أسفلها بعرض (2سم) على الأقل، غير محتسب فيها مسافةَ العنوان في رأس وتذييل الصفحة.
- ضرورة الاهتمام بالمسافة البادئة يمنين في السطر الأول من كل فقرة .
- يُمْكِنُ أن تُستخدم الحروف العربية الأبجدية (أ،ب،ج،د...) لترقيم الصفحات التمهيدية في حالة الكتابة بالعربية، وتستخدم الأرقام الرومانية لترقيم الصفحات التمهيدية عند الكتابة باللغة الانجليزية (مثل...I,II) ويبدأ الترقيم باستخدام الأرقام من صفحة المقدمة، ويُوضع الرقم أو الرمز في الصفحة من الأعلى في وسطها أو في الزاوية.
- يُغفل تدوين الأرقام رسماً، ولكن يُعد ضمن تسلسل الصفحات في الحالات التالية:
  - صفحة عنوان البحث .
  - إذا توسط الصفحة عنوان رئيسي.
  - إذا بدأت الصفحة بباب أو فصل جديد.
  - **تراعى المسافات في الكتابة باللغة العربية على النحو الآتي:**
    - تستعمل مسافة واحدة عادية –في عموم الأحوال – في كتابة صُلب البحث والحواشي، وكذا بالنسبة للمستخلص.
    - تستعمل مسافة واحدة عادية في المقتبسات، وكذا ما بينها وبين الحاشية.
    - تستعمل المراجع مسافة واحدة عادية، وكذا بالنسبة لِمَا بين المرجع والمرجع قبله.
    - يستخدم البنط الأسود في جميع العناوين الرئيسة والفرعية.
    - يكتب عنوان الفصل بخط كبير أسود، وبينه وبين بداية النص مسافة تتراوح ما بين (6) إلى (12) نقطة (بحسب حجم الخط).
    - العنوان الفرعي يكون بينه وبين النص مسافة (6) نقاط.
    - يراعى التدرج في حجم العناوين، وذلك بحسب مستوياتها ويراعى، أيضاً، الاطّراد في التنسيق، بحيث تكون عناوين الفصول على مستوى واحد، والمباحث على مستوى آخر واحد، وهكذا.
  - **تراعى المسافات في الكتابة باللغة الانجليزية على النحو الآتي:**

جامعة القلم للعلوم الإنسانية والتطبيقية
Alqalam University for Humanities and Applied Sciences

- تُستعمل مسافة ونصف بين السطور في كتابة صُلب البحث.
- المستخلص يُكتب على مسافة واحدة بين السطور .
- المقتبسات تُكتب على مسافة ونصف بين السطور، وتُبعد عن الحاشية بأربع مسافات.
- المراجع تُنسخ على مسافة واحدة مع ترك مسافة ونصف بين كل مرجع وآخر.

- يكتب المتن في البحوث العربية بنط (16) من الخط العربي (Traditional Arabic) أو (16-18) من الخط العربي (Al-Mohanad) والعناوين بنط (20 -25) أسود عريض، والحاشية بنط (14).
- ينسخ المتن في البحوث الانجليزية بنط (14) من الخط (Times New Roman) والعناوين بنط (16 -20) أسود.
- يراعى في الطباعة كتابة الفقرة وأصولها، وعلامات الترقيم .

التصميم والاخراج

- تُطبع البحث باستخدام الحاسب الآلي، وباستخدام برنامج منسق الكلمات (وورد).
- يُطبع البحث على ورق أبيض مقاس (A4).
- يُطبع على وجه واحد فقط.

للمناقشة

يجب على الطالب قبل مناقشة البحث متابعة المشرف لإجازة البحث قبل المناقشة، وفيما يلي بعض النصائح حول المناقشة:

- يجب على الباحث أن توجد بين يديه نسخة من البحث حتى يستعين بها عند توجيه سؤال متعلق بجزئية معينة
- ينبغي احضار مجموعة من الأوراق الخارجية تساعد الباحث في تدوين الملاحظات قبل الإجابة عن الأسئلة.
- المشرف الخاص بك غالبا ما يكون قام بمناقشة العديد من الطلاب من قبلك، لذلك، حاول الحصول منه على بعض الاقتراحات أو التوجيهات و التي قد تكون مفيدة في المناقشة.
- يجب على الباحث أثناء مناقشة البحث أن يحاول قدر الإمكان أن يتفهم المقصد من الأسئلة الموجهة
- يجب أن يعطي الباحث المُناقشين قدرهم العلمي المناسب.
- ينبغي على الباحث أن يكون متواضعًا في الإجابة عند مناقشة البحث، من خلال الابتعاد عن أسلوب "الأنا الذاتية"، وأن لا يشوب طريقة مناقشته للمناقشين أي نوع من التهكم أو السخرية، فإن ذلك الأسلوب في الإجابة قد يجعل المناقشين في حالة تحفُّز وترقُّب لأي خطأ.

التعديلات والتصويبات

- على الطالب الأخذ بملاحظات المناقشين .
- على الطالب أخذ النسخ تم تسليمها للمناقشين وتم تدوين ملاحظاتهم عليها.

تسليم البحث

بعد تعديل جميع الملاحظات التي أشاره إليها المناقشين يتم عمل الآتي

- طباعة نسختين من البحث وتسليم نسخة للقسم، والأخرى للمكتبة ال

الجمهورية اليمنية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة القلم
للعلوم الإنسانية والتطبيقية
كلية الآداب والعلوم الإنسانية
قسم .....

عنـــوان البحث

بحث مقدم استكمالاً لمتطلبات نيل درجة البكالوريوس في تخصص (اسم القسم)

إعداد الطالب /.....

إشراف

اسم الدكتور

العام الجامعي